|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TEMEL**  **SÜREÇ** | **YETKİLENDİRME, BELGELENDİRME İŞLEMLERİ SÜRECİ** | **Süreç No: 03** |
| **SÜREÇLER** | 3.1 Bitkisel Üretime Yönelik Yetkilendirme ve Belgelendirme Süreci  3.2 Hayvansal Üretime Yönelik Yetkilendirme ve Belgelendirme Süreci  3.3 Gıda Faaliyetlerine Yönelik Yetkilendirme ve Belgelendirme Süreci | |
| **Alt Süreçler** | 3.1.1 Bitkisel Üretime Yönelik Yetkilendirme ve Belgelendirme Süreci  3.2.1 Hayvansal Üretime Yönelik Yetkilendirme ve Belgelendirme Süreci  3.3.1 Gıda Faaliyetlerine Yönelik Yetkilendirme ve Belgelendirme Süreci | |
| **Faaliyet Basamakları** | **3.1.1 Bitkisel Üretime Yönelik Yetkilendirme ve Belgelendirme Süreci**  3.1.1.1 Gerçek ve Tüzel kişilerden, faaliyet alanları ile ilgili başvurular, dilekçe ve ekleri ile birlikte şahsen veya web üzerinden İl ve İlçe Müdürlüklerimizce alınır.  3.1.1.2 Başvuru evrak ve ekleri, ilgili Şube Müdürlüğü teknik personeli veya ilgili komisyonca değerlendirilir.  3.1.1.3 Değerlendirme sonucunda tespit edilen eksikler, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde verilen süre zarfında tamamlanır.  3.1.1.4 Başvuru evrak ve eklerinin tam olması durumunda, Verilen belgelerin varsa denetim sürecindeki kontrolü yapılır konunun ilgisine göre İlçe, İl Müdürlüğü, Valilik veya Bakanlık onayına sunulur.  3.1.1.5 Onaylanan belge, ilgiliye teslim edilir ve bir sureti arşivlenir.  3.1.1.6 Verilen belgelerin varsa denetim sürecindeki kontrolü yapılır.  (Referans Dokumana Bakınız) | |
| **3.2.1 Hayvansal Üretime Yönelik Yetkilendirme ve Belgelendirme Süreci**  3.2.1.1 Gerçek ve Tüzel kişilerden, faaliyet alanların ile ilgili başvurular, dilekçe ve ekleri ile birlikte şahsen İl ve İlçe Müdürlüklerimizce alınır.  3.2.1.2 Başvuru evrak ve ekleri; İlgili Şube Müdürlüğü teknik personeli veya ilgili komisyonca değerlendirilir.  3.2.1.3 Değerlendirme sonucunda tespit edilen eksikler, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde verilen süre zarfında tamamlanır.  3.2.1.4 4 Başvuru evrak ve eklerinin tam olması durumunda, Verilen belgelerin varsa denetim sürecindeki kontrolü yapılır konunun ilgisine göre İlçe, İl Müdürlüğü, Valilik veya Bakanlık onayına sunulur.  3.2.1.5 Onaylanan belge ilgiliye teslim edilir ve bir sureti arşivlenir.  3.2.1.6 Verilen belgelerin varsa denetim sürecindeki kontrolü yapılır.  (Referans Dokumana Bakınız) | |
| **3.3**.**1 Gıda Faaliyetlerine Yönelik Yetkilendirme ve Belgelendirme Süreci**  3.3.1.1 Gerçek ve Tüzel kişilerden, faaliyet alanların ile ilgili başvurular, dilekçe ve ekleri ile birlikte şahsen İl ve İlçe Müdürlüklerimizce alınır.  3.3.1.2 Başvuru evrak ve ekleri, İlgili Şube Müdürlüğü teknik personeli veya ilgili komisyonca değerlendirilir.  3.3.1.3 Değerlendirme sonucunda tespit edilen eksikler, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde verilen süre zarfında tamamlanır.  3.3.1.4 Başvuru evrak ve eklerinin tam olması durumunda, Verilen belgelerin varsa denetim sürecindeki kontrolü yapılır konunun ilgisine göre İlçe, İl Müdürlüğü, Valilik veya Bakanlık onayına sunulur.  3.3.1.5 Onaylanan belge ilgiliye teslim edilir ve bir sureti arşivlenir.  3.3.1.6 Risk esasına göre işletmenin belirli sürelerde denetimi gerçekleştirilir..  (Referans Dokumana Bakınız) | |
| **SÜREÇ REFERANSLARI** | SÜREÇLE İLGİLİ İŞ AKIŞ ŞEMALARI   * BKÜ VE ZİRAİ MÜCADELE ALET BAYİİ YETKİLENDİRME İŞ AKIŞ ŞEMASI (GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.07.20) * TOHUM İŞLEYİCİ, FİDE ÜRETİCİ, FİDAN ÜRETİCİ, TOHUM ÜRETİCİ VE TOHUMLUK BAYİİ BELGESİ VERİLMESİ İŞ AKIŞI (GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.07.35) * TOHUM YETİŞTİRİCİ VE SÜS BİTKİSİ ÜRETİCİ BELGESİ İŞ AKIŞI (GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.07.36) * SUNİ TOHUMLAMA İZİN BELGESİ İŞ AKIŞI (GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.11.27) * HAYVAN PAZARLARI TESIS KURMA , ÇALIAKŞ İZNI VE RUHSAT İŞ AKIŞI (GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.11.12) * ARICILIK KAYIT SİSTEMİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.11.30) * GEZGİNCİ ARICI KONAKLAMA BELGESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.11.31) * KÜPELEME VE KAYIT YETKİSİNİN DEVREDİLMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.11.32) * SUNİ TOHUMLAMA KURS MÜRACAATI İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.11.25) * HAYVAN VE HAYVANSAL ÜRÜNLER İHRACAT VETERİNER SAĞLIK SERTİFİKASI DÜZENLEME İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.11.14) * HAYVAN MADDELERİ İHRACATI İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.11.11) * VETERİNER BİYOLOJİK ÜRÜN SATIŞ İZNİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.11.33) * VETERİNER POLİKLİNİK VE MUAYENEHANE İŞ AKIŞ ŞEMASI (GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.11.23) * HAYVANCILIK İŞLETME GÜNCELLEME İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.11.16) * HAYVANCILIK KAYIT VE TESCİL İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.11.18) * GIDA KAYIT BELGESİ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI(GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.09.10) * GIDA ONAY BELGESİ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI(GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.09.11) * YEM KAYIT/ONAY BELGESİ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI(GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.09.12) * SU ÜRÜNLERİ STOK/SATIŞ BELGESİ DÜZENLENMESİ İŞ AKIŞ(GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.12.01) * SU ÜRÜNLERİ YETİŞTİRİCİLİĞİ MÜRACAAT İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.12.02) * SU ÜRÜNLERİ AVLAK SAHALARININ KİRALANMASI İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.12.03) * BALIKÇI GEMİLERİ İÇİN RUHSAT TEZKERESİ DÜZENLENMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.12.04) * GERÇEK KİŞİ RUHSAT TEZKERESİ DÜZENLENMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.12.05) * AMATÖR BALIKÇI BELGESİ DÜZENLENMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.12.06) * SU ÜRÜNLERİ MENŞEİ BELGESİ DÜZENLENMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.32.İLM.İKS/KYS.AKŞ.12.07) | |